

## Société Coopérative d'Intérêt Collectif Nouveau Monastère

SA à capital variable

54, place de l'Église-Temple, Le Village, 26150 SAINTE-CROIX

530 053 495 RCS de Romans

### **RAPPORT DE GESTION du CONSEIL D'ADMINISTRATION EXERCICE 2020**

**Présenté à l'Assemblée Générale Ordinaire du 27 mars 2021**

Mesdames, Messieurs,

Nous vous avons réunis en assemblée générale afin que, conformément aux dispositions légales et réglementaires ainsi qu'à l'article 24.2.2 des statuts, vous puissiez examiner les comptes de l'exercice clos le 31 décembre 2019 et vous rendre compte de l'activité de notre société pendant ledit exercice.

**M. Sachet, commissaire aux comptes du cabinet F.D.A. Consultants**, vous donnera par ailleurs lecture de ses rapports.

Pour votre information, il a été tenu à votre disposition tous les documents prescrits par la loi, à savoir :

- le bilan,
- le compte de résultat,
- l'annexe,
- le texte des résolutions soumises à votre approbation,
- les rapports du Commissaire aux comptes,

Nous vous précisons que le cabinet **GRAVIR CONSEIL** a été missionné pour réaliser les états comptables de l'année écoulée.

#### **I. Sociétariat**

##### **1. Evolution**

Nous sommes **135 sociétaires** à ce jour qui se répartissent comme suit :

**14 dans le collège acteurs du lieu, 30 dans le collège partenaires économiques et 91 partenaires de soutien.**

Nous tenons à votre disposition la liste complète par collège sur demande ou en ligne à l'adresse suivante :

[www.le-monastere.org/scic-nouveau-monastere/societaires/](http://www.le-monastere.org/scic-nouveau-monastere/societaires/)

A tout moment vous pouvez **souscrire de nouvelles parts au capital** à l'aide du bulletin de souscription joint ou téléchargeable en ligne à l'adresse :

<http://www.le-monastere.org/wp-content/uploads/2016/05/Bulletin-souscription-SCIC-Nouveau-Monastere.pdf>

2. Montant du capital détenu au 12 mars 2021 : **64 200€**, soit une augmentation de **5 000 euros depuis l'Assemblée Générale d'octobre 2020**. Nous avons accueilli **8 nouveaux sociétaires** et nous avons reçu une demande de remboursement de parts.

3. **Fin 2020, 22 porteurs avaient souscrit pour 11 600 euros de titres participatifs.**

## II. Exposé de la marche de la société et des événements marquants qui ont jalonné l'exercice

L'année 2020 a été particulièrement éprouvante pour l'activité économique de la SCIC, ses acteurs et pour l'équipe.

Un certain nombre d'actions prévues ont été annulées en raison de la fermeture de l'établissement du 16 mars au 1<sup>er</sup> juin 2020, puis du 30 octobre au 31 décembre 2020 due à la pandémie de Covid 19.

Pendant toute l'année, l'équipe de pilotage s'est concentrée à limiter l'impact de cette fermeture et de la crise par des mesures de gestion et de garder le lien avec ses clients, fournisseurs, associés, équipe de fonctionnement prévue, etc. La réouverture de la structure à l'accueil des groupes a eu lieu début juillet 2020.

Il est évident que la préoccupation de l'équilibre économique de la structure et la gestion de crise a occupé les journées. Malgré tout une ambiance conviviale a pu être maintenue, des groupes fidèles sont revenus, quelques événements ont pu avoir lieu, et de nombreux visiteurs ont fréquenté la boutique, les jardins et expositions.

En 2020, la SCIC a également connu sa Révision Coopérative, acte obligatoire au bout de 5 ans d'existence. Le rapport décrit une analyse critique du fonctionnement juridique, administratif et de gouvernance. Il a traduit une cohérence sans réserve de notre organisation coopérative. *Le rapport est disponible sur demande.*

## SITUATION GÉNÉRALE DE L'ENTREPRISE

- \* Un Budget Prévisionnel initial dynamique et raisonnable, tenant compte du développement de l'activité constatée en 2019
- \* Des conséquences extrêmement lourdes de la crise sanitaire, notamment pour les trimestres 2 et 3
- \* Un budget révisé contraint très déséquilibré, imposant la prise de mesures exceptionnelles rapides
- \* Des impacts financiers importants attendus sur plusieurs exercices nécessitant de revoir le modèle économique de la SCIC et de préparer dès à présent un budget 2021 correspondant à la situation
- \* Une trésorerie utilisée de manière particulièrement vigilante en 2020
- \* Les difficultés financières se sont confirmées à la fin de l'exercice
- \* La facturation d'acomptes a été mal acceptée par les clients
- \* Fort impact sur l'efficacité de la structure : gestion complexe de l'équipe, relations chronophages / clients et institutionnels, travail « dans le vide »
- \* Très forte incertitude sur le court terme (annulations)

Mais :

- \* Point positif : la SCIC a fonctionné
- \* De nouvelles demandes d'utilisation d'espace et de restauration à la journée
- \* La trésorerie 2020 est restée saine jusqu'en novembre
- \* Très bonne prévision d'activité 2021 (hors COVID).

**Ce qui a été mis en place par la SCIC pour réagir face à cette situation :**  
**Une feuille de route engagée par le Conseil d'Administration en juin 2020 :**

## **FONCTIONNEMENT**

- > **Réouverture au 1<sup>er</sup> juillet 2020** avec création et mise en place d'un **protocole sanitaire**
- > une **adaptation permanente de l'accueil en séjour** : une personne par chambre, baisse capacité des salles, installations spéciales, gestion des reports de dates et des effectifs mouvants,
- > une **équipe opérationnelle embauchée très tardivement, réduite (-2,5 ETP)**, avec réorganisation des tâches
- > maintien d'ouverture de la structure malgré l'absence de groupes : **accès à l'exposition, à la boutique**
- > appel renforcé au **volontariat** pour compléter le temps salarié

## **GESTION**

- > une équipe permanente mise au **chômage partiel** puis sollicitée pour des tâches de pilotage comme opérationnelles
- > appel à un **Prêt Garanti d'Etat de 100 k€** pour éviter la rupture de trésorerie, lancé **en décembre 2020**.

## **STRATEGIE**

- > organisation de **temps forts culturels** pour participer à la reprise de l'activité culturelle du territoire et modification de programme « Culture déconfinée »
- > recours aux **aides territoriales et métier** (Fonds national de solidarité, Fonds d'urgence tourisme Région)
- > **demande de dérogations/reports d'échéances** par rapport aux travaux d'obligations ERP (Sécurité incendie, ERP...)
- > **communiquer** sur notre situation et se rapprocher du réseau SCOP pour faire entendre une même voix

### A plus long terme :

- > actualisation du **projet de développement** au regard de la situation (manque de Capacité d'auto-Financement) : phases travaux, isolation, remplacement menuiseries, chauffage...
- > adoption d'un **modèle économique** pour 5 ans qui permet d'absorber le déficit et engagement de négociations pour un **prolongement du bail jusqu'en 2050**
- > objectif de **doublement du capital** pour éviter la situation critique de cessation de l'entreprise

## **VIE DU CENTRE D'ACCUEIL**

### L'EQUIPE :

4 salariés ont travaillé à l'année : Pilotage : Frédéric Sauvage, Caroline Ligouy, Alain Guillet (spécialité coordinateur travaux) et Zohra El Hayani (cuisine, suivi éconamat, stocks, conserves, participation maintenance en hors saison). Maxime Berchoux a participé à des travaux de maintenance début 2020 en tant qu'artisan (surfaces office).

Recrutement d'une chargée de clientèle, **Maïa Souviron**. Arrivée le 16 mars 2020 et aussitôt au chômage partiel.

Les autres personnes prévues pour la saison n'ont pu être recrutées en mars, avril et novembre à cause de la fermeture administrative de l'établissement. Des **contrats morcelés** pour les personnes embauchées sur le fonctionnement en **postes polyvalents** : Monika, Fatima, Maxime et Claudio.

Soit **5,18 Equivalent Temps Plein sur l'année**, contre 8,21 ETP en 2019.

### GESTION :

Test et formation au **logiciel de gestion MEGAO** mutualisé avec les AEL et **L'Association Le Martouret** : du contact prospect au suivi client en passant par les commandes fournisseurs et le planning de réservation.

## LA CUISINE/LES REPAS :

La **prestation de repas** auprès des hôtes accueillis a une part très importante dans l'offre d'accueil et constitue l'un des **points forts** de l'Ancien Monastère. Elle fait l'objet d'une gestion fine des commandes et du prix journée.

Elle est réfléchi dans un souci de **démarche qualité** tout autant dans le choix des producteurs pour leur **proximité, la relation entretenue et la qualité de leurs produits, que dans l'élaboration des menus, la prise en compte** des régimes particuliers, et l'adaptation à la demande (ex. : formule pique-nique).

Les repas sont proposés dans une ambiance de table familiale et avec une « **bienveillance culinaire** » : soin, créativité des plats, plantes et fleurs du jardin.

Des **opérations spéciales anti-gaspi en novembre-décembre** («Clique et rapplique ») ont été mises en place : utiliser avant la fermeture les produits périssables en stock pour confectionner et vendre des plats. Succès important (1 925 €) + 1574 € de ventes en boutique. Bilan humain très positif, un vrai service pour les habitants, mais l'opération ne fonctionne que si des bénévoles sont prêts à se mobiliser.

## ACTIONS CULTURELLES :

La dynamique culturelle participe à l'objectif de la SCIC de faire de l'Ancien Monastère un lieu ouvert et vivant, et à l'image positive du lieu et du projet.

Une **nouvelle programmation culturelle** pour la saison 2020 a été préparée par les bénévoles de la commission culture avec une diversité de propositions (théâtre, concert, exposition peintures, sculptures, festival...) pour une diversité de publics. Un document a été réalisé avec une sortie papier en février 2020. Pendant le confinement, des propositions de « **confineries** » ont été faites en ligne, et une chaîne youtube de la SCIC a été créée.

Au final : **modifications inévitables du programme** initial en raison des circonstances, mais des **événements** finalement **maintenus en grand nombre** : 6 spectacles assurés sur 10 ; 5 expositions sur 10 ; 1 résidence et 2 sorties de résidence. Des recettes enregistrées (net total 1410 €) grâce aux **soirées repas** et à l'évolution des **conventions avec les artistes** (meilleure rémunération).

Bilan humain : **très bons retours des artistes et du public** (« le Monastère est resté ouvert à la culture »).

Partenariat avec le **Théâtre de Die (Les Aires)** : prêt de salle, accueil de spectacles, etc.

Dans le cadre de son appartenance au réseau départemental Drôme des lieux **d'accueil de résidences d'artistes**, plusieurs compagnies artistiques ont effectué leur résidence durant l'inter-saison.

Le **département de la Drôme** a été partenaire sur la résidence de la **compagnie La Camerata** qui a bénéficié d'une **subvention d'aide à la Résidence de 2500 euros**.

**Grand succès pour le Festiwild** qui a pu avoir lieu, les 25, 26 et 27 septembre, emmitoufflés et masqués, plus d'un millier de festivaliers étaient au rendez-vous tout au long du week-end...

Pour cette deuxième édition, le partenariat avec la SCIC s'est renforcé, c'est l'équipe de cuisine de l'Ancien Monastère qui a géré l'ensemble des repas bios et locaux qui ont remporté un franc succès et le reste de l'équipe et des volontaires qui ont participé à l'accueil, la logistique, la coordination en partie bénévolement. Bravo!

La SCIC a accueilli le fidèle **Centre culturel flamand WISPER**, sociétaire, dont les membres et stagiaires ont manifesté un **soutien généreux** par des dons ou des prises de parts au capital.

## JARDINS :

Signature de la **convention de partenariat** renouvelé avec **Les Fleurs de May** (Lise-May Viment) **concernant la valorisation du jardin botanique** (400 heures d'entretien et visites) et la mise en place d'un laboratoire de transformation de plantes. *La convention est disponible sur demande.*

Une **dizaine de groupes** en pension à l'Ancien Monastère **ont intégré la visite des jardins dans leur programme** et Lise-May a bénéficié de la clientèle des visiteurs estivaux pour ses **ateliers de plantes** (90 personnes reçues en 2020).

**Les espaces de parc et le jardin ethnobotanique** ont été entretenus grâce à Lise-May Viment et la coordination d'interventions **bénévoles** notamment en **woofing 275 journées** en 2020 (temps bénévole cadré par l'organisation woofinternational), et lors de chantiers de la **commission jardins**, coordonnée par Alain Guillet. Des heures bénévoles ont été réalisées pour **les Jardins Nourriciers** (109h) avec un échange de prêt de matériel. Parmi les actions menées : aménagement d'escaliers extérieurs, tressages, plantation d'arbres fruitiers donnés par Pepin'Hier, plantations dans le bassin, etc.

La SCIC a participé à l'événement national « **Rendez-vous aux jardins** » en juin 2020, juste à la sortie du confinement, avec une fréquentation d'une trentaine de personnes.

## BIEN-ETRE :

Après un bilan annuel, renouvellement de la **convention massages** avec **Lise-May Viment et Fanny Mazure**, c'était sans compter sur la COVID. La faible ouverture de l'établissement à l'accueil a permis à Lise-May d'effectuer des massages en juillet et un peu en août.

**La dimension « Bien-être »** reste un argument fort pour la SCIC, son déploiement reste à structurer. L'association **Vaincre le Burn-Out** et la SCIC ont élaboré un projet de séjours qui devrait se concrétiser en 2021.

## LA BOUTIQUE :

La **boutique** a représenté un chiffre d'affaires de **27 210€ HT, soit 82% par rapport à 2019. 845 transactions et 10 304 articles vendus** avec une moyenne de 32,20€ par transaction (Augmentation de l'utilisation de la Carte Bleue et de l'espèce). Les ventes incluent l'activité ponctuelle de buvette et petite restauration (23%).

Les **produits les plus vendus** sont les macéras et eaux florales, les confitures et miels, la Clairette de Die et les vins locaux, la bière artisanale-nouveauté cette année, les tisanes et biscuits. On peut noter une bonne progression de l'huile de noix, les savons, les produits de Terre du Vallon et Fleurs de May, les bib jus de fruits.

Ce succès a été permis grâce à : un aménagement plus aéré, une communication et signalétique routière, une facilité de paiement avec un terminal carte bleue, la présence d'une personne à l'accueil avec des horaires, et la vente de paniers garnis, et le pari de garder ouverte la boutique grâce à de la présence bénévole.

## COMMUNICATION :

Le **site internet [www.le-monastere.org](http://www.le-monastere.org)** a enregistré plus de **10 627 visites** soit à peine 1000 de moins qu'en 2019. La **page facebook** est suivie par près de 1800 personnes.

Une **lettre d'information** saisonnière a été adressée à l'ensemble des sociétaires.

Le **programme culturel** est diffusé dans toutes les bonnes adresses du Diois et du Val de Drôme, l'information des spectacles et expositions est relayée par le site **[www.diois-tourisme.com](http://www.diois-tourisme.com)**, le Journal du Diois, la feuille de Quint et sur ensembleici.fr, ainsi que par son partenaire RDWA.

Un effort particulier de **mailings** auprès de tous les associés, partenaires, clients, bénévoles, visiteurs inscrits, a été mené afin de les informer sur les expositions, vernissages, spectacles et autres événements du Monastère.

La communication représente un **tiers temps** de l'animation du projet par la chargée de mission.

## PROJET, STRATEGIE ET VIE COOPERATIVE

Le **Conseil d'Administration** s'est réuni à 7 reprises pendant l'exercice 2020, avec certains membres en visio. Plusieurs séances ont été consacrées à la stratégie à adopter en cette phase de crise et à se projeter vers une **organisation avec des alternatives pour rebondir** et de diversifier notre projet.

Ainsi 5 groupes de travail stratégiques sont nés :

Une commission **Ressources Humaines**, pour notamment répartir les missions d'Alain Guillet, sur le départ. Elle a réuni des membres du CA, des salariés et la Direction avec pour objectif une organisation optimisée et équilibrée pour l'année 2021.

Un groupe de travail autour de l'**amélioration du remplissage du lieu en séjours**

Un groupe de travail visant à **valoriser en externe les compétences de la cuisine**

Un groupe de travail pour **renforcer les actions en direction du public extérieur (Culture et patrimoine, restauration, jardin...) et boutique**

Un groupe de travail pour **mobiliser des recettes spécifiques en développant l'ingénierie financière**

## UTILITE SOCIALE : CHANTIER PERMANENT ET COOPERATIVE APPRENANTE :

Suite à l'AG 2019, les administrateurs de la SCIC ont entrepris de travailler sur la **valorisation de l'intérêt collectif et de l'utilité sociale de la SCIC** avec pour objectif de mieux traduire la réalité coopérative et l'utilité sociale des actions de la SCIC sur nos documents officiels et dans notre communication afin d'être mieux connus et reconnus par les autorités et les financeurs.

Cela a conduit à l'organisation d'un temps fort le **18 janvier 2020** : avec la participation d'une trentaine d'associés et salariés de la SCIC. Un rapport complet de cette journée est disponible sur demande.

Une des propositions du Conseil d'Administration est de **renouveler nos statuts** pour les ajuster à la situation de l'entreprise 5 ans après sa création, d'où la convocation à une AGE.

## TRAVAUX-AMENAGEMENTS :

Début 2020 : Travaux de réalisation d'une **chambre complète pour Personnes à Mobilité Réduite**. Des entreprises et artisans locaux sont intervenus pour ces travaux. Un espace qui est mutualisé avec l'espace massage-bien-être.

Mise en œuvre d'**actions correctives** selon les **préconisations** suite à la visite d'inspection de la DDPP du département : lancement de l'auto-contrôle, changement de revêtement de surfaces office et réserve, réorganisation des produits d'entretien par espaces différents, réfection de l'espace décartonnage, réflexion de réaménagement de la cuisine.

Pendant le confinement : **Amélioration du confort et des services** : reprise de la majorité des portes de chambres intérieures ponçage/peinture. Isolation de la grande porte de l'accueil et installation d'étagères pour la boutique. Réalisation en bois de signalétiques des portes, porte-clés par Christian, bénévole. Reprise des chaises intérieures, etc.

Phase de **test de 5 fenêtres et une porte-fenêtre pariéto-dynamiques**, selon le partenariat avec l'entreprise alsacienne BADER. Commande et pose de ces fenêtres au printemps.

## INVESTISSEMENTS :

Plusieurs investissements ont été effectués par la SCIC début 2020 dont le plus significatif est la **chambre pour personnes à mobilité réduite complète : 23 598€ HT.**

## FINANCEMENT :

Fin du soutien de la **Région Auvergne-Rhône-Alpes** sur l'ensemble du projet de rénovation de l'Ancien Monastère de la phase 1 (4 ans) avec une subvention de 50% sur les dépenses de travaux (solde versé en 2020).

On retrouve chaque année une **quote-part de cette subvention** dans les **produits exceptionnels** calculée sur la durée d'amortissement des travaux concernés (**8 380 €** en 2020).

## PARTENARIATS :

Comme contribution à sa dynamique coopérative la SCIC a poursuivi sa **démarche de partenariats et de réseaux:**

- nouvelle convention avec la **formation professionnelle en éco-construction Aplomb** : création d'un espace sanitaire et terrasse dans le parc et divers travaux dans les caves.
- renouvellement du partenariat avec l'**Office de Tourisme du Pays Diois**
- adhésion à l'**Association des acteurs de la Biovallée**
- adhésion à la **Fédération Française des Amis des Antonins**
- adhésion à l'**Association Maisons Paysannes de France**
- poursuite du développement d'un **outil de gestion interne mutualisé** avec **Le Centre du Martouret et l'Association des Ecoles Laïques** de Die
- Association d'habitants **Valdequint** et les Jardins Nourriciers
- poursuite d'une convention avec le **GRETA VIVA5 de Die** (section électricité)
- partage d'expériences, d'outils, avec des **hébergeurs touristiques SCIC et SCOP** de la Région, et le **comité des SCOP Drôme-Ardèche**
- carte des fournisseurs locaux** pour la boutique et la cuisine, développement de partenariats de vente à la boutique
- la SCIC a apporté son soutien à l'**événement la Drômoise** en communiquant via son support de promotion de l'événement.
- prise de parts au capital de la **SCIC La Carline**
- collaborations avec la SAS **ACOPREV**, Centrales Villageoises-production d'hydrogène sur la Vallée de Quint
- réflexion croisée avec **Dwatts**, autre SCIC du territoire dédiée à la **production d'énergie**

**Il est important de noter que la vie coopérative du lieu s'appuie sur la mobilisation de centaines d'heures de volontariat parmi la centaine d'associés amis de l'Ancien Monastère, qui se vivent comme un échange.**

**Merci à tous !**

## BAIL A CONSTRUCTION :

Les **travaux de rénovation** réalisés ces trois dernières années, en réponse aux exigences du bail à construction, concourent grandement à la valorisation du lieu.

Deux étapes coordonnées par la commission stratégie ont été réalisées :

Plusieurs échanges avec l'**Association Le Monastère de Sainte-Croix** ont eu lieu sur l'objectif souhaité par le CA de **prolonger le bail jusqu'en 2050**. Des rencontres avec le notaire et avec la sous-préfète de Die ont également eu lieu.

L'**Association** doit se prononcer en amont de l'AG de la SCIC 2021.

### III. Exposé comparatif des postes du bilan et du compte de résultat de l'exercice avec ceux de l'exercice précédent

Globalement l'année 2020 a été marquée par une activité d'accueil très limitée due à la fermeture administrative, des annulations liées à la pandémie et un remplissage moindre du aux jauges limitées, soit environ **1800 nuitées** (contre **6000 nuitées** en 2019), générant un **chiffre d'affaires** hors taxes de **185 052 €** contre 446 755 € sur l'exercice précédent, soit une diminution de près de 65%.

L'activité dégage une **marge brute de 88 212€ (75%)**.

Le chiffre d'affaires est composé de **matières premières pour la cuisine**, qui représentent un coût de **28 468€** contre 63 867 € sur l'exercice précédent, soit une diminution de 55,4%, et **d'achats de marchandises pour la boutique** qui représentent un coût de **7 491 €** contre 12 289€, soit une diminution de près de 29%.

La **vente de marchandises (via la boutique vitrine du terroir)** a représenté un chiffre d'affaires de **26 005 € HT** sur seulement 5 mois d'accueil contre 29 829 € en 2019 sur 9 mois d'ouverture.

**Les charges de fonctionnement**, se sont élevés à **82 202 €** contre 108 975 € l'exercice précédent, soit -23%. Parmi les **charges externes**, la majorité des charges ont connu une baisse, notamment les énergies et la laverie directement liées à l'activité d'accueil. **Deux mois de loyer ont également été offerts par l'Association Le Monastère de Sainte-Croix.**

De nouvelles charges sont constatées : des **honoraires** (accompagnement autour de l'utilité sociale, le système SSI, et la Révision coopérative obligatoire), de **maintenance** (logiciel de gestion MEGAO), d'**entretien** qui concerne une prestation d'accompagnement SSI et un dégât des eaux pris en charge par l'assurance (compensé par le poste produit indemnités assurances).

**Les besoins en ressources humaines** ont représenté **97 806 €** cette année contre 199 516 € en 2019, soit **-51%**. Ils comprennent les différents contrats CDI et contrats courts, et également une indemnité de rupture conventionnelle de 3 110 € (départ d'Alain Guillet).

La SCIC a bénéficié d'exonération de charges sociales patronales de mars à mai 2020 à hauteur de **6 761€**.

Fin des aides à l'emploi de type CUI-CAE dont elle a pu bénéficier auparavant (transfert de charges) mais **26 666€ d'aides COVID** (Fonds de Solidarité de l'Etat) et **5000 € aide Région AURA**. La SCIC a pris en charge le complément employeur pour les personnes en contrats lors de l'appel au chômage partiel.

**Subvention du département de la Drôme de 2500 euros pour la résidence artistique Koum Tara 2020.**

La **dotation aux amortissements** a représenté **33 876 €** contre 27 615 € en 2019, en rapport avec les nouveaux investissements réalisés.

Après dotations aux amortissements et provisions réglementaires et justifiées, le **résultat d'exploitation** ressort à **-78 866 euros**.

Le **résultat exceptionnel** s'élève à 10 135 €. Le produit exceptionnel comprend **916€ de dons** et **8 380 € de quote-part de subvention régionale** allouée pour la phase 1 du projet.

Ainsi, après résultats financier et exceptionnel, le compte de résultat fait apparaître un **résultat net** déficitaire de **-71 535 €** (- 15862€ en 2019).

*Vous trouverez le détail des comptes de l'activité et le bilan sur les documents ci-joints réalisés par GRAVIR CONSEILS.*

### IV. Confirmation d'affectation des résultats par l'Assemblée

Comme il n'y a pas d'excédent, le résultat est affecté en report à nouveau.



## V. Evolution de la société depuis le 1er jour de l'exercice en cours et perspectives d'avenir

Le début d'année 2021 a été consacré à la **réflexion stratégique**, l'enjeu étant de viser un **prévisionnel qui permette un équilibre** (que les charges soient compensées par des produits), appuyé sur **une organisation bien pensée et qui permette sérénité et efficacité à tous**, malgré la situation.

Pour cela, les maître-mots ont été : Agilité, inventivité, ténacité, dimension sociale et de solidarité, l'esprit d'équipe. Avec toujours une préoccupation vis-à-vis des acteurs du territoire avec lesquels il existe une interdépendance avec la SCIC.

Trois axes majeurs ont été pointés :

- 1- Que la SCIC Nouveau Monastère continue de vivre dans l'esprit coopératif;**
- 2- Qu'elle réponde à différents besoins : salariés, fournisseurs, partenaires, clients, territoire;**
- 3 - Qu'elle s'adapte au nouveau contexte avec une agilité permanente et un regard constant sur nos valeurs;**

## VI. Intérêts au capital versés au cours des trois derniers exercices

Conformément à l'article 243 bis du Code Général des Impôts, nous vous informons n'avoir distribué, au titre des trois derniers exercices, aucun dividende.

## VII. Rapport sur l'activité des filiales

Notre société ne possède aucune participation représentant plus du vingtième du capital social d'une autre entreprise.

## VIII. Evolution de la composition du Conseil d'Administration et mandats à renouveler

Suite à l'AG 2020 : Les mandats de Nadine Monge, Frédéric Sauvage et Jean-Jacques Magnan ont été renouvelés, le CA a connu quatre départs : Sylvie Poncet, Renée Dusautoy, Hervé Baussanne et Catherine Meunier.

Il a accueilli Lyliane Orand et Dominique Zahnd fin 2020.

Il se compose de 15 membres et non 16 suite au décès de Mme Lyliane Orand en décembre 2020.

Mandats à renouveler en 2021 :

Alain Guillet qui, étant donné son arrêt de contrat salarié en février 2021, sort d'office de son mandat d'administrateur salarié.

Bruno Robinne qui exprime le souhait de se retirer

Caroline Ligouy qui est candidate à son renouvellement

5 mandats seront donc vacants et le **Conseil d'Administration appelle d'autres candidats à le rejoindre**. A cet effet, vous trouverez ci-joint un bulletin de candidature à remplir.

---

Nous souhaitons que ce rapport complet emporte votre approbation et que vous voudrez bien donner au Conseil quitus de sa gestion pour l'exercice sur les comptes duquel vous avez à vous prononcer.

Le Conseil d'Administration.