

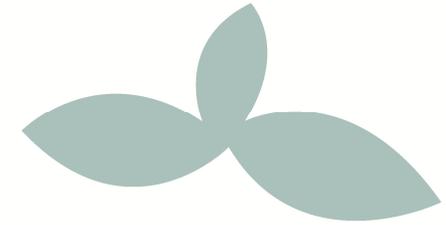
*Je soussigné Messire de  
Cure titulaire de Sainte-Croix ay receu  
de messieurs les Religieux de Sainte-Croix  
et par les mains de propre Denier de  
me Pierre Arbois Rantier de la  
Paroisse du dit lieu la somme*

ancien  
**MONASTÈRE**  
de Sainte-Croix



SCIC SA NOUVEAU MONASTERE  
Assemblée Générale Ordinaire - exercice 2020  
27 mars 2021

# Ordre du jour



- **Les composantes du projet**
- **Gouvernance**
- **L'activité de la SCIC en 2020**
- **Amélioration de l'accueil**
- **Projet, stratégie, vie coopérative**
- **Rapport financier : Comptes 2020**
- **Présentation du rapport du Commissaire aux comptes**
- **Assemblée Générale Ordinaire : Votes**
- **Election du CA (renouvellement et nouveaux membres)**
- **Pouvoir et formalités**
- **Perspectives**
- **Prévisionnel 2021**
- **Stratégie 2021-2025, échéancier projet, besoins de la SCIC**

SCIC SA NOUVEAU MONASTERE - Assemblée Générale Ordinaire – 27 mars 2021

# Les composantes du projet de la SCIC Nouveau Monastère votées en 2016



Restaurer le bâti et valoriser les jardins en respectant la mémoire du lieu et l'environnement

Développer l'accueil touristique, son cœur de métier

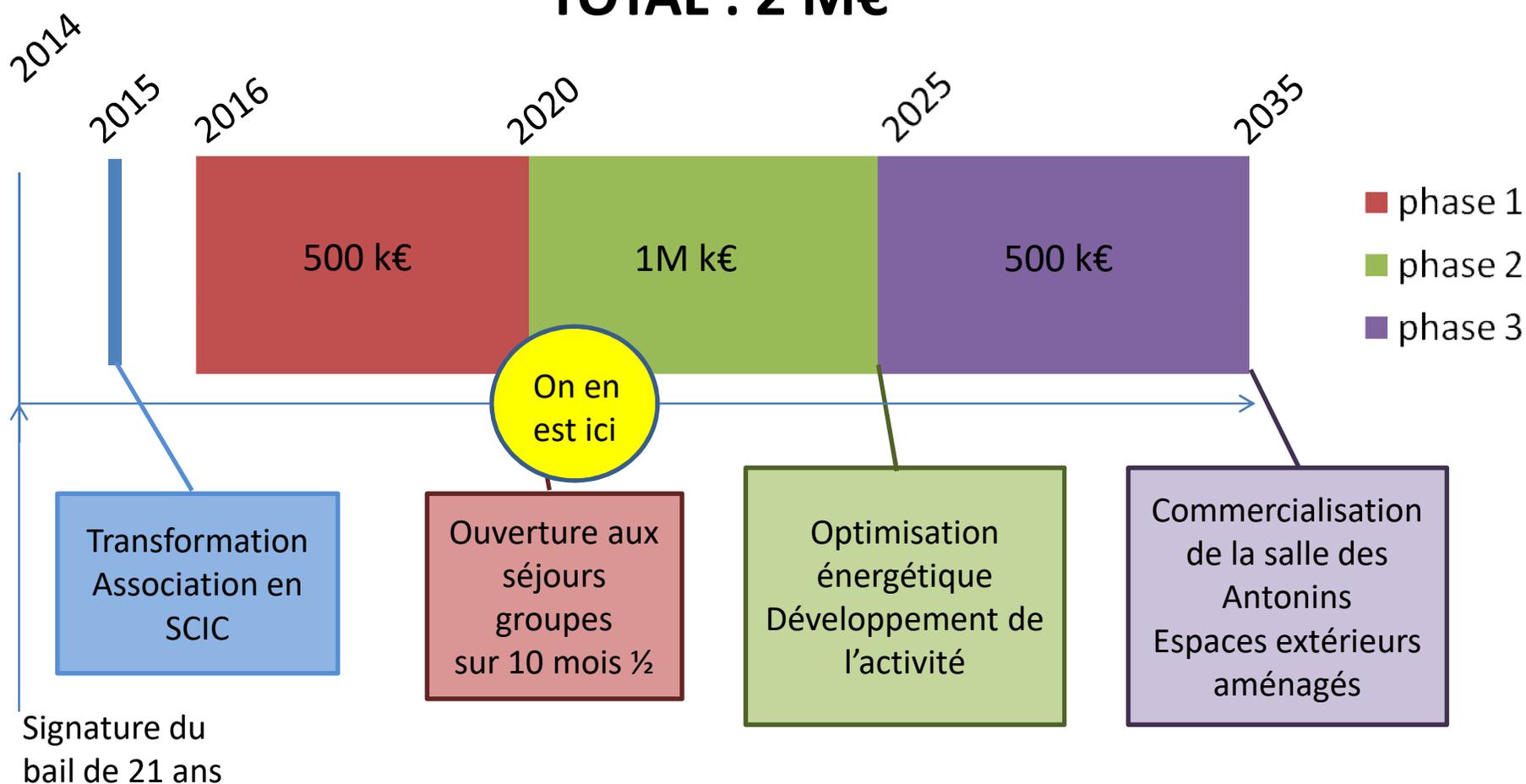
Développer l'action culturelle et patrimoniale pour un lieu vivant

Développer des activités économiques complémentaires au service du territoire

# Les phases et investissements prévisionnels du projet – début 2020



**TOTAL : 2 M€**



# Les partenaires du projet



## Appuis techniques et institutionnels



## Financier



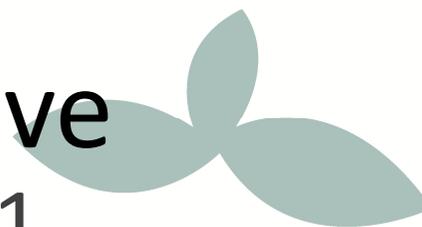
## Partenariats Réseaux



SCIC SA NOUVEAU MONASTERE

# Gouvernance coopérative

## 135 associés au 27 mars 2021



14 acteurs du lieu : salariés, fondateurs, locataires (conventions)

30 partenaires économiques : fournisseurs, clients

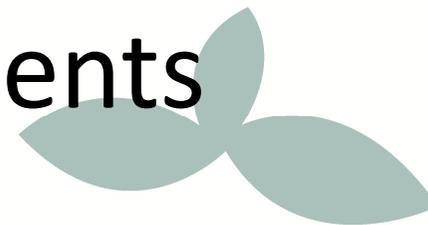
91 partenaires de soutien : communes de la Vallée de Quint,  
partenaires territoriaux, sympathisants particuliers

1 société anonyme avec Conseil d'Administration de 12 personnes  
dont 4 sortants à cette AG

	2016	2017	2018	2019	Octobre 2020	Mars 2021
Gouvernance (sociétaires)	78	90	102	107	129	135
Capital	27 600 €	39 500 €	44 100 €	45 500€	58 700€	64 900€
Titres Participatifs		3 200 €	11 600 €	11 600€	11 600€	11 600€

SCIC SA NOUVEAU MONASTERE - Assemblée Générale Ordinaire – 27 mars 2021

# Gouvernance - mouvements



**Accueil de 8 nouveaux associés depuis l'AG 2020 :**

**Catégorie des clients/usagers :**

Alain Gueydon 1 part

Marguerite Grandjean 1 part

**Catégorie des sympathisants :**

Louis Marelle 3 parts

Pierre-Antoine Landel 5 parts

Marie-Marthe Schlagendenhauffen 1 part

Marie-Pascale Michaud 2 parts

Lily Deforce 30 parts

Laure Guellerin 3 parts

**Changement de catégorie :**

Florence Destrait, locataire > sympathisants

Alain Guillet, salarié >sympathisants

# L'activité de la SCIC en 2020



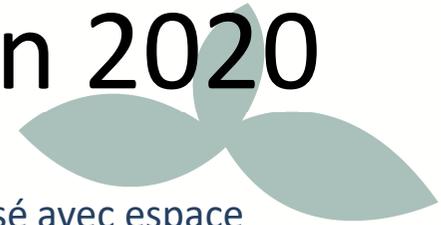
- ✓ **La SCIC Nouveau Monastère connaît en 2020 une année critique économiquement, liée essentiellement à la crise du COVID avec comme incidence une fermeture administrative de 4 mois 1/2 : Chiffres d'affaires groupe divisé par trois.**
- ✓ **Centre d'accueil international :**  
**Ressources humaines : Pilotage**, 4 salariés à l'année : Frédéric Sauvage, Caroline Ligouy, Alain Guillet (spécialité coordinateur travaux) et Zohra El Hayani (cuisine, suivi économat, stocks, conserves, participation maintenance en hors saison). Recrutement d'une chargée de clientèle, **Maïa Souviron**.  
Des **contrats morcelés** pour les **postes polyvalents** : Monika, Fatima, Maxime et Claudio.
- Soit **5,18 Equivalent Temps Plein sur l'année**, contre 8,21 ETP en 2019.  
Annonce du départ d'Alain Guillet
- ✓ **Clientèle groupes** : 1800 nuitées (contre 6000 en 2019), taux de remplissage limité (1 pers. par chambre), annulations et reports.
- ✓ Prestation de **repas** dans un souci de qualité et démarches de proximité  
**opérations spéciales anti-gaspi en novembre-décembre** (CA : 3500 euros)
- ✓ **Pari de garder le lieu ouvert malgré l'absence des groupes pour poursuivre une dynamique**

# L'activité de la SCIC en 2020



- ✓ **Valorisation botanique** : visites du jardin intégrées dans le programme d'une dizaine de groupes, succès des ateliers de plantes proposées par Lise-May Viment, (convention partenariale). L'entretien est assuré par des woofeurs et des volontaires, coordonnés par Alain Guillet et Lise-May Viment.
- ✓ **Augmentation de la clientèle de passage (hausse de la fréquentation touristique estivale sur le Diois). Visite libre et guidée des jardins, expositions, boutique: un très bon CA en 3 mois d'ouverture.**
- ✓ **Programmation culturelle modifiée, 6 spectacles sur 10, 5 expos sur 10, et une Résidence d'artistes en partenariat avec Les Aires (Théâtre de Die), soutenu par le Département**
- ✓ **Massages bien-être : activité limitée à cause de l'accueil limité**

# Amélioration de l'accueil en 2020

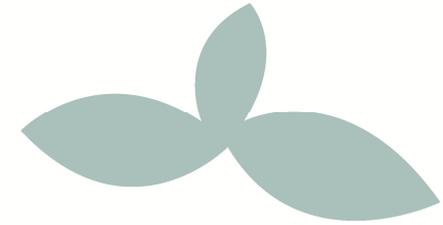


- ✓ **Travaux chambre complète pour Personnes à Mobilité Réduite**, mutualisé avec espace bien-être, investissement de 23 600€
- ✓ **Poursuite d'aménagements obligatoires Sécurité Incendie**
- ✓ **Actions correctives** selon les **préconisations** suite à la visite d'inspection de la DDPP
- ✓ **Amélioration du confort et des services** : portes de chambres intérieures, isolation de la grande porte de l'accueil et installation d'étagères pour la boutique, signalétique
- ✓ Phase de **test de 5 fenêtres et une porte-fenêtre pariéto-dynamiques**, selon le partenariat avec l'entreprise alsacienne **BADER**.
- ✓ **Financement** : phase finale du soutien de la **Région Auvergne-Rhône-Alpes** sur l'ensemble du projet de rénovation de l'Ancien Monastère de la phase 1 (4 ans) avec une subvention de 50% sur les dépenses de travaux (solde versé en 2020).

# Projet, stratégie, vie coopérative de la SCIC en 2020



- ✓ 7 réunions du **Conseil d'Administration** : stratégie à adopter en cette phase de crise et à se projeter vers une **organisation avec des alternatives pour rebondir** et de diversifier notre projet.
- ✓ **5 groupes de travail stratégiques** sont nés :
  - Une commission **Ressources Humaines**, pour notamment répartir les missions d'Alain Guillet, sur le départ. Membres du CA, salariés, Direction avec pour objectif une organisation optimisée et équilibrée pour l'année 2021.
  - Un groupe de travail autour de **l'amélioration du remplissage du lieu en séjours**
  - Un groupe de travail visant à **valoriser en externe les compétences de la cuisine**
  - Un groupe de travail pour **renforcer les actions en direction du public extérieur (Culture et patrimoine, restauration, jardin...)** et la boutique
  - Un groupe de travail pour **mobiliser des recettes spécifiques en développant l'ingénierie financière**
- ✓ Valorisation de **l'intérêt collectif et de l'utilité sociale** de la SCIC
- ✓ **Révision coopérative**
- ✓ **Interrogation sur la durée du bail**



# Rapport financier Comptes 2020

SCIC SA NOUVEAU MONASTERE - Assemblée Générale Ordinaire – 27 mars 2021

**Chiffre d'affaires** hors taxes de **185 052 €** contre 446 755 € sur l'exercice précédent, soit une diminution de près de 65%. L'activité dégage une **marge brute de 88 212€ (75%)**.

Dont : **Matières premières pour la cuisine : 28 468€** contre 63 867 € sur 2019, soit une diminution de 55,4%, et **achats de marchandises pour la boutique** qui représentent un coût de **7 491 €** contre 12 289€, soit une diminution de près de 29%.

La **vente de marchandises (via la boutique vitrine du terroir)** a représenté un chiffre d'affaires de **26 005 € HT** sur **seulement 5 mois d'accueil** contre 29 829 € en 2019 sur 9 mois d'ouverture.

**Charges de fonctionnement : 82 202 €** contre 108 975 € en 2019, soit -23% : Baisse (énergies, laverie)

**Deux mois (ou trois mois?) de loyer offerts par l'Association Le Monastère de Sainte-Croix.**

Nouvelles charges : **honoraires** (accompagnement autour de l'utilité sociale, le système SSI, et la Révision coopérative obligatoire), **maintenance** (logiciel de gestion MEGAO), **entretien** (accompagnement SSI et un dégât des eaux)

**RH : 97 806 €** cette année contre 199 516 € en 2019, soit **-51%**. (CDI et contrats courts + rupture conventionnelle 3 110 € départ d'Alain Guillet). Exo de charges sociales patronales de mars à mai 2020: **6 761€**.

**26 666€ d'aides COVID** (Fonds de Solidarité de l'Etat) et **5000 € aide Région AURA**. La SCIC a pris en charge le complément employeur (chômage partiel).

**Subvention du département de la Drôme de 2500 euros pour la résidence artistique Koum Tara 2020.**

La **dotation aux amortissements : 33 876 €** contre 27 615 € en 2019. **Résultat d'exploitation** ressort à **-78 866 euros**.

Le **résultat exceptionnel** s'élève à 10 135 €. Le produit exceptionnel comprend **916€ de dons** et **8 380 € de quote-part de subvention régionale** allouée pour la phase 1 du projet.

>**résultat net** déficitaire de **-71 535 €** (- 15862€ en 2019).

**Trésorerie** : souscription d'un PGE 100 k€ décembre 2020.

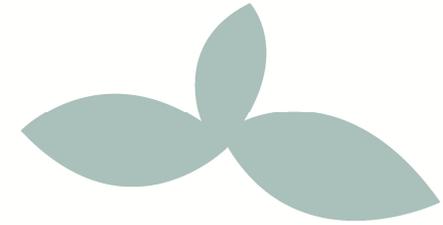
**SCIC SA NOUVEAU MONASTERE - Assemblée Générale Ordinaire – 27 mars 2021**

# Rapport du Commissaire aux comptes



✓ Rapport du Commissaire aux comptes exercice 2020

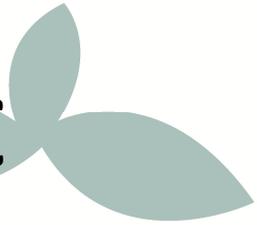
Présentation : Mr Olivier Sachet, société FDA consultants



# Assemblée Générale Ordinaire :

quorum : 1/5 ème des associés  
approuve les comptes  
fixe les orientations  
agrée de nouveaux associés  
élit les membres du CA  
ratifie l'affectation des excédents  
donne au CA les autorisations nécessaires

# Intérêt Collectif de la SCIC

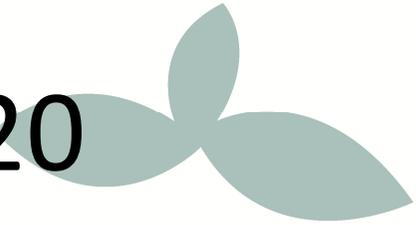


✓ **1<sup>ère</sup> résolution : approbation sur la finalité d'intérêt collectif de la société**

L'assemblée, après avoir entendu lecture du rapport du Conseil d'Administration sur la finalité d'intérêt collectif de la société, approuve celui-ci et tous les actes accomplis.

**VOTE**

# Comptes et bilan 2020



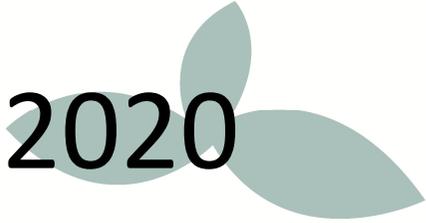
## ✓ 2<sup>ème</sup> résolution : approbation des comptes et du bilan de l'exercice 2020

L'assemblée, après avoir entendu la lecture du rapport du Conseil d'Administration, et des rapports du commissaire aux comptes sur les opérations de l'exercice du 1<sup>er</sup> janvier 2020 au 31 décembre 2020, approuve les comptes et le bilan tels qu'ils lui sont présentés, ainsi que les opérations traduites dans ces comptes ou résumées dans ces rapports.

En conséquence, elle donne quitus au Conseil d'Administration de sa gestion pour l'exercice clos le 31 décembre 2020.

**VOTE**

# Affectation du Résultat 2020

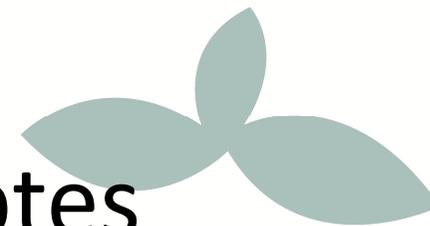


✓ **3<sup>ème</sup> résolution : affectation du résultat et montant des réserves**

L'AG de la SCIC Nouveau Monastère décide d'affecter sur un compte de report à nouveau le résultat déficitaire de l'exercice 2020, soit -71 535€

**VOTE**

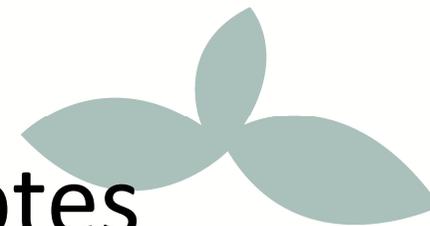
# Renouvellement Commissaire aux comptes



- ✓ **4<sup>ème</sup> résolution : renouvellement du commissaire aux comptes titulaire**
  - Après avoir entendu la demande du Conseil d'Administration de renouveler les Commissaire aux comptes, décide de nommer :
  - Monsieur Olivier Sachet, commissaire aux comptes titulaire, anciennement COMPTAJEF,
  - aujourd'hui : FDA Consultants, 17, rue Honoré de Balzac, 26000 VALENCE

VOTE

# Renouvellement Commissaire aux comptes



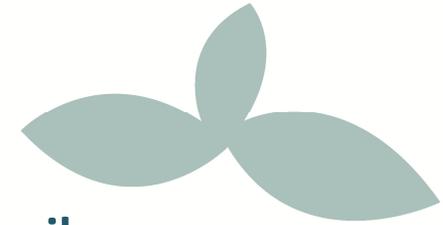
✓ **5<sup>ème</sup> résolution : renouvellement du commissaire aux comptes suppléant**

- Après avoir entendu la demande du Conseil d'Administration de renouveler les Commissaire aux comptes, décide de nommer :

Monsieur Jean-Philippe Callon, 2 C.A.R.A. COMPTABILITE AUDIT  
RHONE-ALPES, commissaire aux comptes suppléant  
28, rue Jean Jullien Davin 26000 VALENCE

VOTE

# Membres du CA

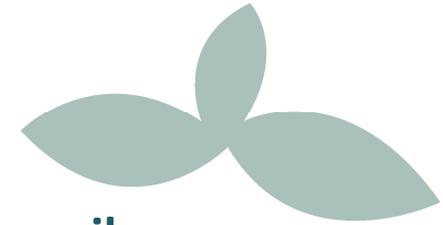


✓ **6<sup>ème</sup> résolution : renouvellements de membres du Conseil d'Administration**

L'Assemblée Générale des associés de la Société NOUVEAU MONASTERE décide de renouveler en qualité d'administratrice **Madame Caroline LIGOUY**, domiciliée à Die, pour un mandat de 3 exercices.

**VOTE**

# Membres du CA



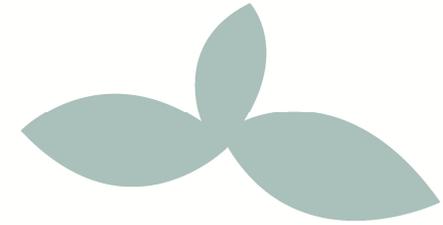
## ✓ 7<sup>ème</sup> résolution : élection de nouveaux membres du Conseil d'Administration

L'Assemblée Générale des associés de la Société NOUVEAU MONASTERE décide d'accepter la candidature en qualité d'administratrice de **Lise-May VIMENT micro-entreprise (Les Fleurs de May)**, dont le siège social est à Die, pour un mandat de 3 exercices.

L'administratrice susnommée certifie n'être soumise à aucune interdiction de gérer et administrer une société.

**VOTE**

# Membres du CA



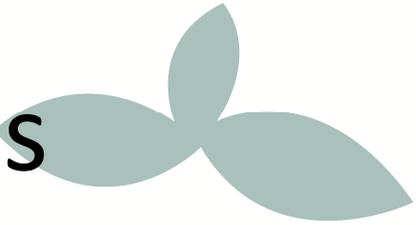
✓ **8<sup>ème</sup> résolution : élection de nouveaux membres du Conseil d'Administration**

L'Assemblée Générale des associés de la Société NOUVEAU MONASTERE décide d'accepter la candidature en qualité d'administrateur de la SAS ACOPREV, dont le siège est à Saint-Julien-en-Quint, représentée par **Alain Vincent**, vice-président, pour un mandat de 3 exercices.

L'administrateur susnommé certifie n'être soumis à aucune interdiction de gérer et administrer une société.

**VOTE**

# Pouvoir et formalités

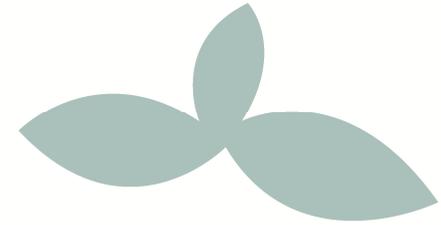


## ✓ 9<sup>ème</sup> résolution : pouvoir pour les formalités

Tous pouvoirs sont donnés aux porteurs d'un original ou d'une copie des présentes, afin d'accomplir toutes les formalités requises par la Loi en conséquence des résolutions qui précèdent.

**VOTE**

# Perspectives



Le début d'année 2021 a été consacré à la **réflexion stratégique**,

l'enjeu étant de viser un **prévisionnel qui permette un équilibre** (que les charges soient compensées par des produits),

appuyé sur **une organisation bien pensée et qui permette sérénité et efficacité à tous**, malgré la situation.

Pour cela, les maître-mots ont été :

**Agilité, inventivité, ténacité, dimension sociale et de solidarité, l'esprit d'équipe.**

Avec toujours une préoccupation vis-à-vis des acteurs du territoire avec lesquels il existe une interdépendance avec la SCIC.

Une demande exprimée par l'AG et le CA à laquelle l'Association **Le Monastère de Sainte-Croix** vient de répondre : accord de **prolongation du bail jusqu'en 2050**.

**>demande de mandat de l'AG au CA pour engager la finalisation de cet accord (avenant au bail actuel)**

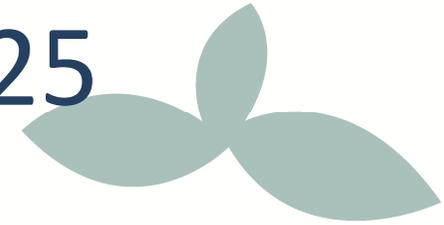
# Perspectives - Prévisionnel 2021



Préparation d'un **budget à l'équilibre** avec les **postulats** :

- >Prise en compte du travail de la commission RH :
  - Stratégie emploi au regard des besoins liés à l'activité
  - Contrats continus sur la saison et non petits contrats
  - Mise en place du chômage partiel longue durée en cas d'annulation
  - Masse salariale de 240 528 € soit 7,43 ETP soit une baisse de 1 ETP/2019
- >Sur la base du prévisionnel de remplissage, état des commandes, groupes  
CA Accueil HT de 405 K€ au 18-02-2021
- >Prise en compte des impacts COVID sur le début de saison
  - Fermeture administrative janvier – février
  - Fonds de solidarité
  - Aide sectorielle
  - Chômage partiel sur les postes CDI
  - Prise en charge par l'état des CP sur janvier et février
- >Prise en compte du travail des axes de développement
- **est permis si 85% des devis de l'Etat groupe (405 k€) sont confirmés**

# Perspectives 2021-2025



Trois axes majeurs ont été pointés :

## **1- Que la SCIC Nouveau Monastère continue de vivre dans l'esprit coopératif;**

Travail à poursuivre et structurer autour de l'Utilité sociale

Vie coopérative et chantier permanent : en chemin vers une gouvernance inclusive de la une coopérative apprenante. Participation croisée salariés, administrateurs, acteurs conventionnés

## **2- Qu'elle réponde à différents besoins des parties prenantes de la SCIC : salariés, fournisseurs, partenaires, clients, territoire**

Structurer la commercialisation des séjours, valoriser et développer la dimension conseil et valoriser le fait d'être apporteurs d'affaires

Poursuivre et développer des partenariats socio-économique et culturels locaux, (fournisseurs, CCPays Diois, ESCDD, Val de Quint pour mieux cerner les besoins locaux, passerelles acteurs culturels... Poursuivre et structurer la dimension support-école de formation

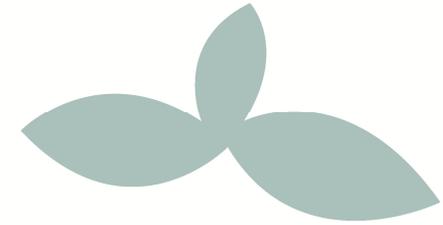
## **3 - Qu'elle s'adapte au nouveau contexte avec une agilité permanente et un regard constant sur ses valeurs;**

Anticiper la **tendance de changement de clientèles** : Se positionner sur la dimension bien-être, support école-formation pro, logique de marque Monastère

**Energie** : poser les bases de partenariats locaux

Augmenter les **fonds propres** par un appel

Mettre en place un **plan de communication** : livre pour l'ambassadeur, presse, essaimage



MERCI de votre attention!

Et maintenant : boutique, vue sur le belvédère, échange